



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Избор на изпълнител за доставка на 3 броя колесни багери в условията на финансов лизинг за нуждите на „Напоителни системи” ЕАД“

гр. София, юни 2020 г.



РАЗДЕЛ I: ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ, ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ, СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ, МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ, ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ, ФИНАНСИРАНЕ, ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Възложител на обществената поръчка

Възложител на настоящата обществена поръчка е изпълнителният директор на „Напоителни системи“ ЕАД, адрес - гр. София 1618, бул. "Цар Борис" III № 136, ет. 3, лице за контакт: Наталия Николова, тел.: 02 8085001, E-mail: office@nps.bg.

1.2. Вид на процедурата за възлагане на обществената поръчка: открита процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

1.3. Обект на обществената поръчка: Обект на поръчката, по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП, е доставка на стоки, осъществявани чрез финансов лизинг.

1.4. Предмет на обществената поръчка: във връзка с необходимостта от поддръжка на хидротехническата изправност на рехабилитирани участъци на хидромелиоративни съоръжения, собственост на „Напоителни системи“ ЕАД, се възлага настоящата обществена поръчка за доставка на 3 броя колесни багери в условията на финансов лизинг за нуждите на „Напоителни системи“ ЕАД“.

1.5. Достъп до документацията

Възложителят предоставя неограничен, пълно, безплатен и пряк достъп до документацията за обществената поръчка, както и образците на документи за участие в процедурата, които са налични, от датата на публикуването на обявлението в Регистъра на обществените поръчки (РОП) към Агенция по обществени поръчки (АОП), на сайта на Възложителя в Профил на купувача, в електронната преписка на поръчката.

1.6. Разяснения по условията на процедурата

1.6.1. Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по условия, които се съдържат в решението, обявлението и документацията за обществената поръчка до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след този срок.

1.6.2. Възложителят предоставя разясненията в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на оферти. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването.

1.6.3. Разясненията се предоставят, чрез публикуване на Профила на купувача, на съответната електронна преписка на обществената поръчка. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило срока по т. 1.6.1.

1.6.4. С разясненията не може да се въвеждат промени в условията на процедурата.

2. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

В изпълнение на настоящата обществена поръчка Изпълнителят следва да извърши доставките качествено и навременно, в пълно съответствие с изискванията на Възложителя посочени в Техническа спецификация - Раздел X от настоящата документация.

3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА



НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните и се прекратява след заплащане на всички лизингови вноски и придобиване на правото на собственост върху лизинговата вещ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Конкретните срокове за изпълнение на поръчката са посочени в Раздел X Техническа спецификация и проекта на договор.

4. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Мястото на изпълнение на договора е територията на Република България, като механизацията следва да се достави до съответния клон на Възложителя – клон „Средна Тунджа“ – гр. Сливен.

5. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ

5.1. Прогнозната стойност общо за цялата поръчка е в размер до **420 000,00 лв.** (четиристотин и двадесет хиляди лева) без ДДС.

5.2. Определената прогнозна стойност се явява и максималният финансов ресурс на Възложителя за изпълнение на обществената поръчка.

5.3. Офертите на участниците не трябва да надхвърлят максималната прогнозна стойност на поръчката. В офертираната цена се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват съгласно Техническата спецификация и настоящата документация, включително и всички необходими такси.

Участник, чието ценово предложение надхвърля определената прогнозна стойност, ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП, тъй като не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

6. ФИНАНСИРАНЕ

Обществената поръчка ще се финансира със средства на “Напоителни системи“ ЕАД.

7. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

7.1. Начинът на плащане за изпълнението на поръчката е посочен в проекта на договор за изпълнение на обществената поръчка.

7.2. В случай, че за изпълнението на договора за обществена поръчка, Изпълнителят е възложил изпълнението на част от поръчката на подизпълнител, и същата може да бъде предадена, като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя в съответствие с разпоредбите на чл. 66, ал. 4, 5, 6 и 7 от ЗОП. Директните разплащания към подизпълнители се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането по плащане Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже директно плащане на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

РАЗДЕЛ II: УСЛОВИЯ И ПРАВО НА УЧАСТИЕ, ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО, ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ, КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР, ДЕКЛАРИРАНЕ

1. УСЛОВИЯ И ПРАВО НА УЧАСТИЕ

1.1. Общи условия

1.1.1. Участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки



НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Участник не може да бъде отстранен от процедурата на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната доставка в държавата членка, в която са установени;

1.1.2. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В този случай, ако за доказване на съответствие с изискванията за технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси;

1.1.3. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

1.2. Обединения

1.2.1. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта;

1.2.2. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение;

1.2.3 При участие на участник - обединение, което не е юридическо лице, същият следва да представи копие от документ за създаване на обединението, от който да е видна следната информация:

- 1) правата и задълженията на участниците в обединението;
- 2) разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- 3) Доставките, които ще изпълнява всеки член в обединението;
- 4) партньорът, който представлява обединението за целите на обществената поръчка;

5) уговаряне на солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на Доставките, предвидено в договора за създаване на обединението.

1.3. Подизпълнители

1.3.1. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения;

1.3.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някои от условията по изр. първо поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка;

1.3.3. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата;

1.3.4. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от Доставките, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на забраната относно доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение;



НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

1.3.5. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в съответствие с чл.66, ал. 8-10 от ЗОП;

1.3.6. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя;

1.3.7. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на Доставките, които ще изпълнява.

1.3.8. При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по 1.3.7, в срок до 3 (три) дни от неговото сключване.

1.4. Използване на капацитета на трети лица

1.4.1. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите и професионалните способности;

1.4.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет;

1.4.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения;

1.4.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването, на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата;

1.4.5. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някои от условията по т. 1.4.4, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка;

1.4.6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 1.4.2 - т.1.4.4.

2. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Когато документи, свързани с участието в обществената поръчка, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната му власт.

3. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

Отстранява се от участие в процедурата участник, за когото е налице някое от изброените по-долу обстоятелства, възникнали преди или по време на процедурата:

3.1. Обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 3-5 от ЗОП (които се прилагат до изтичане на определените в чл. 57, ал. 3 от ЗОП срокове), а именно:

3.1.1. Осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;



НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

3.1.2. Осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 3.1.1, в друга държава членка или трета страна;

3.1.3. Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.;

!!! *Обстоятелството по т. 3.1.3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50000 лева.*

3.1.4. Налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

3.1.5. Установено е, че участникът:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

3.1.6. Установено е с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал.1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

3.1.7. Налице е конфликт на интереси¹, който не може да бъде отстранен.

3.1.8. Обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

!!! *Възложителят има право да не отстрани от процедурата участник на основанието по т.3.1.8, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.*

3.1.9. Сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

3.1.10. Доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

3.1.11. Опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

¹ "Конфликт на интереси" е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.



НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

!!! Основанията по т.3.1.1, 3.1.2, 3.1.7 и т.3.1.11 се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В тези случаи, когато участникът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т.3.1.1, 3.1.2, 3.1.7 и т.3.1.11 се отнасят и за това физическо лице.

За доказване на обстоятелствата по т. 3.1:

• На етап подаване на оферти, участниците попълват съответната информация в **ЕЕДОП в Част III, раздел А-В.**

!!! 1. Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по т.3.1.1, 3.1.2, 3.1.7 и т.3.1.11, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. В този случай, в ЕЕДОП може да се съдържат и обстоятелствата по т.3.1.3-3.1.6 и т.3.1.8-3.1.10 както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

2. Когато е налице необходимост от защита на личните данни, при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл.54, ал.2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по т.3.1.1, 3.1.2, 3.1.7 и т.3.1.11 се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице, а при участник-обединение което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

• На етап сключване на договор, участникът избран за изпълнител, следва да представи доказателства за декларираното в ЕЕДОП съгласно чл. 58 от ЗОП.

3.2. Национални основания за отстраняване:

3.2.1. Наличие на свързаност по смисъла на §2, т. 45 от ДР на ЗОП между участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП). "Свързани лица"² са тези по смисъла на §1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

3.2.2. Наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка,

² "Свързани лица" са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по сребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

"Контрол" е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.



НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим;

3.2.3. Обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

Обстоятелства по т. 3.2 се декларират в **ЕЕДОП в Част III, раздел Г „Други основания“**, като се посочва вярното от следните две твърдения: „ДА” или „НЕ” (отговор „НЕ” се отнася за липсата на всички национални обстоятелства за отстраняване, а при отговор „ДА” лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност).

3.3. Освен на основанията по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП, Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, за когото е налице и някое от следните обстоятелства:

3.3.1. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

3.3.2. Който е представил оферта, която не отговаря на:

- а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
- б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към ЗОП;

3.3.3. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 от ЗОП.

3.3.4. Участници, които са свързани лица;

3.3.5. участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност;

3.3.6. лице, което е нарушило забрана по чл. 101, ал. 9 или 10.

3.4. Мерки за доказване на надеждност:

3.4.1. Участник, за когото са налице основанията за отстраняване по т. 3.1, с изключение на участник за който е налице хипотезата на чл. 56, ал. 5 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание.

3.4.1.1. За тази цел участникът може да докаже, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

г) е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

3.4.1.2. Като доказателства за надеждността на участника се представят документите по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

Когато за участник е налице някое от основанията по т. 3.4.1 и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в **ЕЕДОП**.

3.4.2 Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението и в



НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

случай че предприетите мерки и представените доказателства са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява от процедурата.

4. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

4.1 Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

Възложителят не поставя изисквания за правоспособност за упражняване на професионална дейност към участниците.

4.2. Изисквания за икономическо и финансово състояние

Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние към участниците.

4.3.Изисквания за техническите и професионални способности на участниците

Възложителят не поставя изисквания за техническите и професионалните способности на участниците.

5.ДЕКЛАРИРАНЕ НА ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ И СЪОТВЕТСТВИЕ С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР В ЕДИНЕН ЕВРОПЕЙСКИ ДОКУМЕНТ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ (ЕЕДОП)

5.1. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

5.2. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 5.1.

5.3. ЕЕДОП се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия.

Условие за предоставянето на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към офертата за участие в обществената поръчка. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание. Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите.

5.4. Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

5.5. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

5.6. В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

5.7. Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.



РАЗДЕЛ III: УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА, СЪДЪРЖАНИЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

1.1. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия;

1.2. Офертите се изготвят на български език.

1.3. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си;

1.4. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта;

1.5. Не се допуска представяне на варианти в офертата;

1.6. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

1.7. Офертата се представя в писмена форма на хартиен носител, с изключение на ЕЕДОП, който се представя в електронен вид.

1.8. Всички документи, свързани с офертата, трябва да бъдат на български език. Ако участникът представя документи на чужд език, същите следва да бъдат придружени с превод на български език.

1.9. Всички документи, за които не са представени оригинали, трябва да са заверени (когато са фотокопия) с гриф „*Вярно с оригинала*” и подпис и печат на лицето представляващо участника.

1.10. Възложителят си запазва правото в случай на съмнение във верността или в автентичността на представени копия от документи да поиска от участника нотариално заверени копия на оригиналите.

1.11. Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на участниците. Възложителят не носи отговорност за извършените от участника разходи по подготовка на офертата, в случай че участникът не бъде класиран или в случай на прекратяване на процедурата.

2. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

2.1. С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

Определеният срок за валидност на офертите е **9 (девет) месеца** считано от крайния срок за подаване на оферти. Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

2.2. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя. Оферти, подадени по този начин, следва да бъдат получени при Възложителя в срока, определен за получаване на офертите, посочен в обявлението за поръчка. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.



НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

2.3. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва:

До Изпълнителния директор на „Напоителни системи“ ЕАД
гр. София, 1618, бул. ”Цар Борис III” № 136, ет. 3

ОФЕРТА

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
**„Избор на изпълнител за доставка на 3 броя колесни багери в условията на финансов лизинг за
нуждите на „Напоителни системи“ ЕАД“**

наименование на участника/участниците в обединението

адрес за кореспонденция

лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес

2.4. Офертите се подават на адреса на централно управление на „Напоителни системи“ ЕАД в гр.София, 1618, бул. ”Цар Борис III” № 136, ет.3, стая №4 - Деловодство, всеки работен ден от 09.00 часа до 17.30 часа, в срока посочен в обявлението за поръчката.

3. В опаковката следва да се съдържат следните документи:

3.1. Опис на представените документи – *образец №1*;

3.2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и условията на възложителя - *образец №2*;

3.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (*ако е приложимо*);

3.4. Документ за създаване на обединението (*ако е приложимо*);

3.5. Техническо предложение - *образец № 3 заедно с приложение №1*, съдържащо:

а) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническите спецификации и изискванията на Възложителя, което включва:

1. Описание на предлаганата механизация, с посочване на: модел, марка, производител (*посочва се пълното наименование на производителя и правоорганизационната му форма*), година на производство, информация, че предлаганите багери са фабрично нови и неупотребявани, както и конкретните параметри и характеристики на предлаганите багери, съгласно изискванията, посочени в Техническата спецификация.

2. Описание на обхвата на гаранцията на предлаганите багери - описание на гаранционните условия в рамките на гаранционните срокове на багерите и антикорозионното покритие на кабината.

3. Посочване на мобилната група, както и сервизите (наименование на сервиза, точен адрес и телефон за контакт), с които разполага участника, за обслужване на предлаганите багери, съгласно стандартите и изискванията на производителя във връзка с изпълнение на задълженията по отношение на гаранционната отговорност при повреди и/или несъответствия на механизацията в рамките на гаранционния срок.

4. Други документи, които се изискват от Възложителя (по смисъла на чл. 39, ал. 3, т. 1 „ж” от ППЗОП):

4.1. Участникът следва да представи към Техническото предложение и каталог/зи на предлаганите багери. В случай че участникът не може да представи каталог/зи за предлаганата от него механизация, същият следва да представи извадка от официалната интернет страница на производителя. Каталогите/извадките от официални интернет страници на производителя, които са на чужд език се представят и в превод на български език за частта от тях, която касае технически характеристики и параметри на



НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

всички предложени модели по видове механизация, които участникът е оферирал в Предложението за изпълнение на поръчката.

ВАЖНО! В случай че посочените в *Образец №3 и Приложение №1 към Техническо предложение*, параметри на предлаганите багери не съответстват на данните в каталозите/извадките от официални интернет страници на производителя, участникът се отстранява от процедурата.

4.2. Документ (*оригинал или заверено от участника копие на езика на който е издаден и в превод на български език*), удостоверяващ за предлаганите от участника багери, че граничните стойности на емисиите на изгорелите газове са съгласно стандарт EU Stage IV по Директива 2004/26/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 21 април 2004 година за изменение на Директива 97/68/ЕО за сближаване на законодателствата на държавите-членки относно мерките за намаляване на емисиите на замърсяващи газове и частици от двигатели с вътрешно горене, предназначени за извънпътни подвижни машини с конкретно посочване на граничните стойности за емисиите на замърсители (g/k Wh).

ВАЖНО! В случай, че документът не удостоверява за предлаганите от участника багери, че граничните стойности на емисиите на изгорелите газове са съгласно стандарт EU Stage IV по Директива 2004/26/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 21 април 2004 година или конкретно посочените гранични стойности за емисиите на замърсители (g/k Wh) не са съгласно стандарт EU Stage IV по Директива 2004/26/ЕО, участникът се отстранява от процедурата.

б) декларация (*фигурира като декларативен текст в образеца на Техническо предложение и не се представя допълнително от участника*), че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд. Органи, от които може да се получи информация за задължения, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Р България и относими към настоящата поръчка, както следва:

Относно задължения, свързани с данъци и осигуровки:

- Национална агенция по приходите, интернет адрес: www.nap.bg

Относно задължения, свързани с опазване на околната среда:

- Министерство на околната среда, интернет адрес: <http://www.moew.government.bg/>

Относно задължения, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

- Министерство на труда и социалната политика, интернет адрес: www.mtsp.government.bg

- Агенция по заетостта, интернет адрес: www.az.government.bg

- ИА "Главна инспекция по труда", интернет адрес: www.gli.government.bg.

3.6. Отделен запечатан, непрозрачен плик с надпис - „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение на участника (*Образец № 4*).

ВАЖНО!

- 1. Посочените цени се закръглят до втория знак след десетичната запетая;*
- 2. При разлика между сумите изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата;*
- 3. Умножението на единичните цени по съответните количества механизация, следва да съвпада с общата предложена цена посочена в образец № 4, в противен случай участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата;*
- 4. Общата предложена цена посочена в Ценовото предложение на участниците за машината, без допълнително оборудване служи за оценка на офертите съгласно одобреният критерий за оценка „най-ниска цена“;*
- 5. Извън съдържанието на плик: „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно предлаганата от участниците цена. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертите си или извън плик „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена или части от нея, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.*



4. ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

4.1. За получените оферти при Възложителя се води регистър, в който се отбелязват: подател на офертата; номер, дата и час на получаване и причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

4.2. При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват в регистъра по т. 4.1, за което на приносителя се издава документ.

4.3. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по т. 4.1.

4.4. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 4.1. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

РАЗДЕЛ IV: КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ

1. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, която се определя въз основа на критерия за възлагане на настоящата обществена поръчка, съобразно разпоредбата на чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП - „най-ниска цена”.

2. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ

1. Възложителят назначава комисия, която да извърши подбор на участниците, разглеждането и оценката на офертите съгласно разпоредбите на раздел VIII, глава пета от ППЗОП.

2. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници, се прилага чл. 72 от ЗОП.

3. Крайното класиране на допуснатите оферти се извършва във възходящ ред, на база предложената най-ниска цена. Офертата с най-ниска цена, се класира на първо място.

4. Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, когато критерият за възлагане е „най-ниска цена” и тази цена се предлага в две или повече оферти.

РАЗДЕЛ V: ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Процедурата завършва с решение за:

а) определяне на изпълнител при условията на чл. 109 от ЗОП;

или

б) прекратяване на процедурата, в случай на някоя от хипотезите изброени в чл. 110 от ЗОП.

РАЗДЕЛ VI: ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ

Възложителят не изисква гаранция за изпълнение, както и гаранция за авансово плащане.



РАЗДЕЛ VII: СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Възложителят сключва договор, в съответствие с проекта на договор, с определения за изпълнител участник в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

2. Възложителят не сключва договор, когато участникът класиран на първо място:

а) откаже да сключи договор;

б) не изпълни някое от условията по т. 3 от настоящия раздел, или

в) не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата. В тези случаи, възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

3. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител представи:

а) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;

б) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника;

в) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция на труда" - възложителят извършва служебно справка;

Забележка: Когато в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка;

г) за обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1 - възложителят извършва служебно справка в търговския регистър.

д) когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, същият следва да представи заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено;

е) документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор;

ж) подписани декларации по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП).

Възложителят няма да изисква документи:

1. до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър;

2. които могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки;

3. Горезброените документи се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива, а когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи за доказване липсата на основания за отстраняване съгласно чл. 58, ал. 3, 4, и 5 от ЗОП.

4. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

5. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:



НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване от процедурата;

б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на Доставките, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

6. При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т.5 от настоящия раздел.

РАЗДЕЛ VIII : ДРУГИ УКАЗАНИЯ

1. Комуникация между Възложителя и участниците

1.1. Възложителят предоставя пълен и неограничен достъп по електронен път до документацията за участие в настоящата процедура като я публикува в своя Профил на купувача в електронната преписка на конкретната обществена поръчка.

1.2. Комуникацията между възложителя и участниците в настоящата процедура се извършва в писмен вид. Обменът на информация между възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

- а) лично - срещу подпис;
- б) по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- в) чрез куриерска служба;
- г) по факс;
- д) по електронен път, при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;
- е) чрез комбинация от тези средства.

1.3. Възложителят е длъжен да изпраща на участниците, чрез някой от посочените по-горе методи само документи по процедурата, за които това е изрично предвидено в ЗОП.

1.4. С публикуването на документите на Профила на купувача се приема, че заинтересованите лица и участниците са уведомени относно отразените в тях обстоятелства освен, ако друго не е предвидено в ЗОП.

2. Сроковете, посочени в тази документация, се изчисляват в календарни дни. Когато сроковете са посочени в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок. Когато последният ден от срока съвпада с почивен ден, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

3. Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат ЗОП и ППЗОП, решението, обявлението и документацията за участие в процедурата.



НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

РАЗДЕЛ IX: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№

Днес,2020 г., в гр. София, между:

“НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ” ЕАД, със седалище и адрес на управление гр. София, район „Овча купел”, бул. „Цар Борис III” № 136, ЕИК 831160078, представлявано от Снежина Димитрова Динева – Изпълнителен директор, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

[НАИМЕНОВАНИЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ], [с адрес: [адрес на изпълнителя] / със седалище и адрес на управление: [седалище и адрес на управление на изпълнителя], [ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ / регистрационен номер или друг идентификационен код (ако изпълнителят е лице, установено в друга държава членка на ЕС или трета страна) [...]] [и ДДС номер [...]], представляван/а/о от [имена на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], в качеството на [длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], [съгласно [документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи изпълнителя – ако е приложимо]], наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. [посочват се приложимите разпоредби] от Закона за обществените поръчки („**ЗОП**“) и [посочват се наименование, номер и дата на акта на възложителя за избор на изпълнител] на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „**Избор на изпълнител за доставка на 3 броя колесни багери в условията на финансов лизинг за нуждите на „Напоителни системи” ЕАД**“;

се сключи този договор („**Договора/Договорът**“) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да достави срещу възнаграждение и при условията на този Договор **3 броя колесни багери за поддръжка на хидротехническата изправност на хидромелиоративни съоръжения собственост на „Напоителни системи” ЕАД**, наричани за краткост „**Доставки/те**“.

Чл.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да достави специализирана механизация в съответствие с Техническата спецификация, Техническото и Ценовото си предложение, съставляващи съответно Приложения № 1, 2 и 3 към този Договор („**Приложенията**“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 5 (пет) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 5 (пет) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (ако е приложимо)



НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от страните и се прекратява след заплащане на всички лизингови вноски и придобиване на правото на собственост върху лизинговата вещ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.5. Доставката на стоката заедно с всички инструменти и принадлежности, упоменати в инструкцията за експлоатация на стоката, предмет на Договора и съпътстващата я техническа документация съгласно Техническата спецификация, ще се извърши от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от заплащане на първата лизингова вноска от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е територията на Република България, като механизацията следва да се достави до съответния клон на Възложителя – клон „Средна Тунджа“ – гр. Сливен.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл.7. Общата стойност на Договора, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е в размер на(.....) лв. без ДДС.

(1) За всяка доставена специализирана механизация, предмет на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ единична й цена, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (наричана за краткост „Цена/га“).

1. Единичните цени са посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и са фиксирани/крайни за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

2. Разходите за опаковка, транспорт и всички товаро-разтоварни работи свързани с Доставките, предмет на Договора са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената по този Договор на равни месечни вноски, разпределени за период от 60 (шестдесет месеца), съгласно договор за лизинг, приложение към настоящ договор.

Чл.9. Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на фактура за дължимата сума, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.10 (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева, чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по т. 1 в срок до 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(3) Всички фактури за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове, като задължително съдържат следните реквизити:

Получател: „Напоителни системи” ЕАД

Адрес: гр. София, бул. „Цар Борис III” № 136

ЕИК 831160078

ИН по ЗДДС: BG831160078

МОЛ: Снежина Динева – изпълнителен директор на „Напоителни системи” ЕАД

Номер на документа, дата и място на съставяне;



НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

В описателната им част се вписва задължително следния текст: „Разходът е направен по Договор № .../.../.../... от 2020 г..

Чл.11³ (1) Когато за частта от Доставките, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Доставки, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Доставките за съответния период, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Доставките, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа (*ако е приложимо*).

ГАРАНЦИОННО И СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ И РЕКЛАМАЦИИ

Чл.12 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да извършва сервизно обслужване на доставената механизация по време на гаранционния срок, с обхват определен от производителя/ите на специализираната механизация. Срок за извършване на сервизно обслужване е времето до изтичане на гаранционния срок на доставената специализирана механизация, предложен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(1) Гаранционни срокове и сервизно обслужване:

1. Предлаганите гаранционни срокове за всеки вид специализирана механизация, без ограничение на моточасовете, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за доставката са съгласно офериранията такива от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в Техническото му предложение.

2. По време на гаранционното обслужване на специализираната механизация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да влага само нови, неупотребявани и оригинални резервни части, материали и консумативи. Гаранцията на вложените части и гаранцията на сервизния труд следва да бъде **не по-малко от 12 (дванадесет) месеца** от датата на влагането им.

3. Гаранционните срокове на антикорозионното покритие на кабината на всеки вид предлагана специализирана механизация, считано от датата на доставка, удостоверена с приемо-предавателен протокол, са съгласно офериранията такива от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в Техническото му предложение.

4. За всеки вид предлагана механизация, обхвата на гаранцията ѝ и описание на гаранционните условия в рамките на гаранционните срокове както на нея, така и на антикорозионното покритие на кабината са съгласно Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5. Обслужването на специализираната механизация и нейното оборудване по време на гаранционния срок се осъществява чрез мобилната група, както и сервизите с които разполага ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно стандартите и изискванията на производителя във връзка с изпълнение на задълженията по отношение на гаранционната отговорност при повреди и/или несъответствия на механизацията в рамките на гаранционния срок.

(2) Рекламации:

³ Включването на клаузи относно директни разплащания с подизпълнители е възможност, предвидена в чл.66, ал. 7 – 10 ЗОП.



НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

1. Възложителят може да предявява на Изпълнителя рекламации за скрити недостатъци и/или технически характеристики на стоката, неотговарящи на уговореното в договора и приложенията към него.
2. Рекламациите за скрити недостатъци и технически характеристики на стоката, неотговарящи на техническото предложение на изпълнителя, могат да се предявяват от Възложителя в 15-дневен срок от установяването, в рамките на гаранционния срок предложен от избора за изпълнител и до 15 дни след неговото изтичане, в случай че дефектите са проявени и/или установени в рамките на гаранционния срок.
3. Рекламациите се оформят в писмен вид и трябва да съдържат номер на договора, точното наименование на дефектиралата стока, части, възли или агрегати, описание на дефекта, основанието за рекламацията, както и всички изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и мястото на дефектиралата стока и се изпращат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
4. При рекламация ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок не повече от 5 (пет) работни дни от датата на получен рекламационен акт от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да изпрати свои квалифицирани представители за запознаване на място с претенциите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. След преглед на специализираната механизация от квалифицираните представители на изпълнителя се съставя констативен протокол за вида на повредата и/или несъответствието, работите и срокът необходим за отстраняването ѝ в два еднообразни екземпляра.
5. При получена рекламация относно възникване на гаранционно събитие по т.4., ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да извърши ремонт и/или да замени дефектните части, възли или агрегати с нови в срок до 30 (тридесет) дни на свой риск и за своя сметка.
6. В случай, че се установи невъзможност за отстраняване на дефекта/повредата на специализираната механизация в срока по т.5, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да извърши за своя сметка доставка на нова специализирана механизация от същия вид, качество и технически параметри в срок не по-дълъг 60 (шестдесет) дни, считано от изтичане на срока по т.5.
7. Всички разходи (транспорт, труд, посещения на място, резервни части и др.) по отстраняване на гаранционните проблеми, ремонти или замяната с нови на дефектирали части и устройства, както и транспортирането на механизацията от месторазположението ѝ при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до оторизирания сервиз и обратно и/или посещения на място от оторизирани техници/монтъори по време на гаранционния срок са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 13. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията на Договора, при пълно, точно и навременно изпълнение на задълженията си;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.
3. да упълномощи свои представители, които да съставят и подписват необходимите документи по Договора.

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията към него;



НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. да осигури възможност за приемане на заявки и рекламации всеки работен ден;
5. да извършва Доставките на адресите посочени в Заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
6. да доставят само нова и неупотребявана механизация и/или оборудване;
7. да доставя механизацията в подходяща транспортна опаковка (*където е приложимо*), с цел осигуряване защита от повреди по време на транспорта, товаро-разтоварните операции. Опаковката, транспортът и всички товаро-разтоварни работи, в т.ч. и разходите за тях са задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
8. да предоставя достатъчно време на представителя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да прегледа Доставката и документацията към нея, с оглед съответствието ѝ с направената заявка;
9. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 31 от Договора;
10. да извърши обучение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на определени от него служители за работа с доставения вид специализирана механизация;
11. [да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП]] / [да възложи съответна част от Доставките на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (*ако е приложимо*)];
12. [ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (*пет*) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 5 (*пет*) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и 14 от ЗОП (*ако е приложимо*)]

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Доставките в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора;
3. да упълномощи свои представители, които да подписват документите свързани с изпълнението на Доставките;
4. да не приеме някои от Доставките, в съответствие с уговореното в чл. 19 от Договора.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Доставките, когато отговарят на уговореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на доставките, предмет на Договора;
4. да спазва инструкциите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за техническа експлоатация на Доставките;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 31 от Договора;
6. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това.



ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 18. (1) Всяка извършена Доставка се документира и следва да бъде придружена с Протокол за предаване и приемане на изпълнението („Протокола/ът“), който следва да съдържа (*вид на механизацията, брой, ед.цена съобразно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и място на доставката,*), който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 2 (два) оригинални екземпляра - по един за всяка от Страните.

(2) Протоколът следва да е придружен с:

1. Инструкция за експлоатация и поддръжка на български език;
2. Сервизна книжка - на български език;
3. Сертификат (СЕ), за съответствие със стандартите ЕС „или еквивалентно“.

(3) Предаването, приемането и прехвърлянето на собствеността на стоката в мястото на доставка се извършва и удостоверява с приемо-предавателния протокол, подписан от представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. С приемо-предавателния протокол се удостоверява и представянето на документите по ал. 2. В случай на констатирани видими недостатъци и/или при непредставяне на документите по ал. 2, стоката не се приема и не се подписва приемо-предавателен протокол.

(4) Рискът от случайно погиване или повреждане на стоката ще бъде прехвърлен върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в мястото на доставка, след предаването ѝ с приемно-предавателния протокол.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме Доставките, когато отговарят на договореното;
2. да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ замяна на направена Доставка, за негова сметка и в най-кратък срок, която не отговаря на заявената и/или която не е в съответствие с уговореното в настоящия Договор и Приложенията към него;
3. да откаже да приеме Доставките при съществени отклонения от договореното в настоящия Договор и Приложенията към него.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.20. (1) При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1% (едно на сто) на ден от стойността на просрочената Доставка, но не повече от 10% (десет на сто) от стойността на просрочената Доставка.

(2) Сумите за дължимите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойки се прихващат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от съответното плащане.

Чл.21 (1) При констатирано лошо, неточно или частично изпълнение на отделна Доставка или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в настоящия Договор и приложенията към него, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната Доставка, без да дължи допълнително възнаграждение за това.

(2) В случай, че и повторното изпълнение на Доставката е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора.

Чл.22. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.23. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на действие на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;



НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността;

4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

3. от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при условията на чл. 114 от ЗОП;

4. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при отпадане на необходимостта от изпълнение на обекта.

Чл. 24. Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Чл. 26. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице - Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да преустанови Доставките, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

Чл.27. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Доставки.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл.28. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл.29. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 30. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“).



НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Доставките, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл.32. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл.33. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 34. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 (три) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои



НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл.35. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Чл. 36. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл.37. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: централно управление на „Напоителни системи” ЕАД, гр.София, 1618, ПК136, бул. „Цар Борис” III, №136, ет.3, Координатор по Договора:, тел....., e-mail:.....
2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
Адрес за кореспонденция:
Тел.:
Факс:
e-mail:
Лице за контакт/Координатор:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.



НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

Език⁴

Чл. 38. (1) Този Договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [или негови представители или служители], са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

Чл. 39. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 40. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 41. Този Договор се състои от [... (...)] страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра - по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 42. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Договор за лизинг.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

⁴ Тази клауза е приложима, когато изпълнителят е чуждестранно лице.



РАЗДЕЛ X: ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Към всяка употреба в текста по-долу (заедно с всички форми на членуване, в единствено или множествено число) на: стандарт, спецификация, техническо одобрение или друга техническа референция, както и на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство по смисъла на чл. 48, ал. 2 и чл. 49, ал. 2 от ЗОП, ако изрично не е указано друго, следва автоматично да се счита за добавено: "ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТНО/И".

При подготовката и представянето на офертите, всеки участник е длъжен стриктно да спазва изискванията на Възложителя посочени в настоящата Техническа спецификация.

I. ЦЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Настоящата обществена поръчка цели осигуряване с необходимата специализирана механизация за поддръжка на рехабилитираната хидромелиоративна линейна инфраструктура и съоръженията към нея. При изготвяне на Техническата спецификация са взети предвид естеството на дейностите по поддръжка хидротехническата изправност на рехабилитирани хидромелиоративни съоръжения, включващи: почистване на наноси по дъното на канала и откосите, изнасяне на отпадъците извън съоръжението; почистване на растителност по съоръжението и по околното пространство с цел недопускане развитие на коренова система, която може да увреди облицовката на съоръжението; извършване на земни работи, при поддържане на бермите и откосите на канала, предпазни канавки; извозване на растителността и наносите до определените за целта места.

II. МЯСТО, СРОК И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОСТАВКАТА

2.1. Мястото на изпълнение на Договора е територията на Република България, като механизацията следва да се доставя до съответния клон на Възложителя – клон „Средна Тунджа“ – гр. Сливен;

2.2. Срок за доставка - не повече от 60 (шестдесет) календарни дни от датата на заплащане от страна на Възложителя на първоначалните разходи, посочени в договора;

2.3. Изисквания към доставката:

2.3.1. Изпълнителят е длъжен да достави основната техника съобразно изискванията и условията на Техническата спецификация и проекта на договор;

2.3.2. Всяка извършена Доставка се документира и следва да бъде придружена с Протокол за предаване и приемане на изпълнението, който съдържа (*вид на техниката, брой, ед. цена съобразно ценовото предложение на изпълнителя и място на доставката*), същият се подписва от представители на Възложителя и Изпълнителя в 2 (два) оригинални екземпляра - по един за всяка от Страните. Протоколът следва да е придружен със следните документи за стоката:

а) Инструкция за експлоатация и поддръжка на български език;

б) Сервизна книжка - на български език;

в) Сертификат (СЕ), за съответствие със стандартите ЕС „или еквивалентно“.

2.3.3. Изпълнителя се задължава да осигури начално обучение на персонала на Възложителя за работа с техниката.

III. ГАРАНЦИОННО И СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ

3.1. Изпълнителят трябва да извършва сервизно обслужване на доставената специализирана механизация по време на гаранционния срок, по график и с обхват, определен от съответния производител/ите. Срокът за извършване на сервизно обслужване е времето до изтичане на гаранционния срок на доставената техника.



НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

3.1.1 Възложителят изисква предлаганият гаранционен срок за багерите да е **не по-малко от 24 (двадесет и четири) месеца**, без ограничение на моточасовете, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за доставка.

3.1.2 По време на гаранционното обслужване на колесните багери, избраният изпълнител следва да влага само нови, неупотребявани и оригинални резервни части, материали и консумативи. Гаранцията на вложените части и гаранцията на сервизния труд следва да бъде **не по-малко от 12 (дванадесет) месеца** от датата на влагането им.

3.1.3. Гаранционният срок на антикорозионното покритие на кабината на колесните багери следва да бъде **не по-малък от 60 (шестдесет) месеца**, считано от датата на доставка, удостоверена с приемо-предавателен протокол.

3.1.4. Участниците следва да опишат обхвата на гаранцията и описание на гаранционните условия в рамките на гаранционните срокове на багерите и на антикорозионното покритие на кабина.

IV. РЕКЛАМАЦИИ

4.1. Възложителят може да предявява на Изпълнителя рекламации за:

1. скрити недостатъци;

2. технически характеристики на стоката, неотговарящи на уговореното в договора и приложенията към него.

4.2. Рекламациите за скрити недостатъци и технически характеристики на стоката, неотговарящи на техническото предложение на изпълнителя, могат да се предявяват от Възложителя в 15-дневен срок от установяването, в рамките на гаранционния срок предложен от избрания за изпълнител и до 15 дни след неговото изтичане, в случай че дефектите са проявени и/или установени в рамките на гаранционния срок.

4.3. Рекламациите се оформят в писмен вид и трябва да съдържат номер на договора, точното наименование на дефектиралата стока, части, възли или агрегати, описание на дефекта, основанието за рекламацията, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и мястото на дефектиралата стока и се изпращат на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.4. При рекламация Изпълнителят се задължава в срок не повече от 5 (пет) работни дни от датата на получен рекламационен акт от Възложителя, да изпрати свои квалифицирани представители за запознаване на място с претенциите на Възложителя. След преглед на техниката от квалифицираните представители на изпълнителя се съставя констативен протокол за вида на повредата и/или несъответствието, работите и срокът необходим за отстраняването ѝ в два еднообразни екземпляра.

4.5. При получена рекламация относно възникване на гаранционно събитие по т.4.4., изпълнителят следва да извърши ремонт и/или да замени дефектните части, възли или агрегати с нови в срок до 30 (тридесет) дни на свой риск и за своя сметка.

4.6. В случай че се установи невъзможност за отстраняване на дефекта/повредата на специализираната механизация в срока по т. 4.5, изпълнителят следва да извърши за своя сметка доставка на нова специализирана механизация от същия вид, качество и технически параметри в срок не по-дълъг 60 (шестдесет) дни, считано от изтичане на срока по т. 4.5.

4.7. Всички разходи (транспорт, труд, посещения на място, резервни части и др.) по отстраняване на гаранционните проблеми, ремонти или замяната с нови на дефектирали части и устройства, както и транспортирането на механизацията от месторазположението ѝ при Възложителя до оторизирания сервиз и обратно и/или посещения на място от оторизирани техници/монтъори по време на гаранционния срок са за сметка на Изпълнителя.

V. МИНИМАЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНАТА МЕХАНИЗАЦИЯ

Минималните изисквания към техническите параметри на специализираната механизация са както следва:



НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

Колесен багер-челен товарач, нов, неупотребяван и да е произведен след 2020 г.		
№	Технически характеристики на Възложителя	Минимални изисквания на Възложителя
Основна машина		
1	ДВИГАТЕЛ	
1.1.	Работен обем, cm ³	Максимум 4000
1.2.	Мощност, kW	Минимум 60 kW, максимум 72 kW
1.3.	Вид гориво	Дизел
1.4.	Ниво на екологичност	Европейска норма EU Stage (Етап) IV, Американска норма EPA Tier 4 Final или еквивалент
2	БАЗОВИ	
2.1.	Работно тегло, кг	Минимум 6 500, Максимум 8 000
2.2.	Дължина на стрелата	4-6 м.
2.3.	Полезна вместимост на багерна кофата, m ³	0,2 - 0,3
2.4.	Максимално повдигане на багерната кофа над равнината на терена, mm	Мин. 5000
2.5.	Максимално спускане на багерната кофа под равнината на терена, mm	Минимум 4000
2.6.	Механичен бързосменник на багерна стрела	ДА
2.7.	Товарачна кофа с обем m ³	Минимум 1,0
2.8.	Широчина на товарачна кофа mm	Минимум 2200
2.9.	Светлини сочещи напред, бр.	Минимум 2
2.10.	Светлини сочещи назад, бр.	Минимум 2
3	КАБИНА	
3.1.	Врати.бр.	мин 2
3.2.	Места, бр.	1
3.3.	Шумоизолирана	Да
3.4.	Регулируема седалка с предпазен колан	Да
3.5.	Климатик	Да
3.6.	Отопление	Да
3.7.	Системи за защита на оператора от преобръщане и от падащи предмети, защити на покрива на кабината ROPS/FOPS	Да
3.8.	Дисплей/Панел показващ работни параметри на машината (например - обороти на двигателя, скорост, ниво на гориво, нивото на масло в двигателя, температурата на охладителна течност на двигателя, температура на хидравлично масло и др.)	Да
3.9.	Странични огледала за обратно виждане	Да
3.10.	Чистачки - предни и задни	Да
4	ДРУГИ	
4.1.	Система за дистанционно наблюдение на работни параметри на машината в реално	Да



НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

	време	
4.2.	Максимална транспортна скорост, км/ч	Минимум 40
4.3.	Гаранционен срок, без ограничение в моточасовете, месеци	24
5	ДОПЪЛНИТЕЛНО ОБОРДУВАНЕ	
5.1	Кофа за почистване на канали	Съвместима с предложени бaгeр тoвapач
5.2	Хидравличен мулчер, за преден монтаж с широчина, см	Минимум 1800
5.3	Хидравлична грайферна кофа	Съвместима с предложени бaгeр тoвapач
5.4	Хидравличен свредел с диаметър см	Минимум 45

Предлаганата техника следва да бъде фабрично нова и неупотребявана като годината на производство не трябва да бъде по-рано от 2020 г.

РАЗДЕЛ XI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

Приложение към настоящата документация.