



**УТВЪРДИЛ:**

...../п/.....

**СНЕЖИНА ДИНЕВА**  
**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**  
**"НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ" ЕАД**

**УКАЗАНИЯ**

за подготовка на офертите за участие в обществена поръчка, чрез публикуване на обява за събиране на оферти по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП с предмет: "Избор на изпълнители за предоставяне на финансови услуги от финансови или кредитни институции по смисъла на Закона за кредитните институции за нуждите на „Напоителни системи” ЕАД"

**I. НАИМЕНОВАНИЕ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

1. Данни за Възложителя: "Напоителни системи" ЕАД, адрес - гр. София 1618, бул. "Цар Борис" III № 136, ет. 3

Лице за контакт: Наталия Николова

Тел.: 02 8085001

E-mail: office@nps.bg

2. Пълен достъп до Обявата и приложенията към нея е предоставен на официалната интернет страница на "Напоителни системи" ЕАД (<https://nps.bg>) в раздел „Профил на купувача” на следния линк на преписката: <https://nps.bg/co-2018-0004/>

**II. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

1. **Обект на поръчката:** услуга.

2. **Предмет на обществената поръчка:** "Избор на изпълнители за предоставяне на финансови услуги от финансови или кредитни институции по смисъла на Закона за кредитните институции за нуждите на „Напоителни системи” ЕАД".

3. **Правно основание:** чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП (събиране на оферти с обява).

4. **Възможност за представяне на варианти в офертите:** не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

5. **Срок за изпълнение на поръчката:** Срокът за изпълнение на услугата е до 31.12.2018г. считано от датата на подписване на договора или до достигане на сумата в размер на 50000 (петдесет хиляди) лева без ДДС.

6. **Място на изпълнение:** Мястото за изпълнение на услугата е територията на Република България.

7. **Прогнозна стойност:** до **50 000.00 лв. без ДДС**, която се явява и максимална (пределна) цена за срока на изпълнение на договора.

8. **Финансиране:** Обществената поръчка ще се финансира със средства на "Напоителни системи" ЕАД.

9. **Цена и начин на плащане:** начинът на плащане за изпълнението на поръчката е посочен в проекта на договор за изпълнение на обществената поръчка.



10. **Обхват на дейностите:** дейностите, включени в предмета на обществената поръчка са посочени в Техническата спецификация (*Приложение №1* към настоящите указания).

### **III. УСЛОВИЯ, НА КОИТО СЛЕДВА ДА ОТГОВАРЯТ УЧАСТНИЦИТЕ, ИЗИСКВАНИЯ**

#### **1. Условия и право на участие**

1.1. Участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугата съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Участник не може да бъде отстранен на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят услугата в държавата членка, в която са установени.

1.2. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В тези случаи, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

1.3. Всеки участник има право да представи само една оферта.

1.4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

1.5. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.6. В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя копие на документ за създаване на обединението или друг документ, подписан от лицата в обединението. От представения документ следва да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

- 1) правата и задълженията на участниците в обединението;
- 2) разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- 3) дейностите, които ще изпълнява всеки член в обединението;
- 4) участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да представлява участниците в обединението. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението следва да се представи документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;
- 5) всички членове на обединението следва да поемат отговорност заедно и поотделно за изпълнението на договора за възлагане на обществена поръчка.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на Дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.



1.7. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване.

Възложителят изисква замяна на подизпълнител, когато той не отговаря на съответните критерии за подбор или за него са налице основания за отстраняване.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване;
- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности;

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват, че новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор и че за него не са налице основанията за отстраняване.

1.8. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване.

**2. Представителство:** Участниците-юридически лица се представляват от законните си представители или от лица, специално упълномощени за участие, което се доказва с оригинално пълномощно или заверено „Вярно с оригинала” копие на пълномощно.

### **3. Изисквания за личното състояние:**

Не се допуска до участие и се отстранява участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, а именно:

3.1. Осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

3.2. Осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 3.1, в друга държава членка или трета страна;

3.3. Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към община по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени акт на компетентен орган, съгласно законодателството на



# НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

## ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

Основанието по т. 3.3 не се прилага, когато се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси; размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

3.4. Налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

3.5. Установено е, че участникът:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

3.6. Когато е налице конфликт на интереси<sup>1</sup>, който не може да бъде отстранен.

Забележка: основанията по т.3.1, т.3.2 и т.3.6 се отнасят за лицата, които представляват участника. Основанията по т. 3.3, 3.4 и 3.5 се декларират само от лицето, което може самостоятелно да представлява участника.

- Участник, за когото е налице някое от изброените в т. 3.1 до т. 3.6 основания за отстраняване има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

- е погасил задълженията си по т. 3.3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

- Предприетите мерки за надеждност се описват подробно в ЕЕДОП (образец № 2), а доказателствата за тях се представят в офертата, както следва:

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП: документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение (когато е приложимо);

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП: документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства (когато е приложимо).

---

<sup>1</sup> „**Конфликт на интереси**“ е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.



# НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

## ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява.

3.7. Не може да участва лице, за което е налице забраната по чл.3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), освен ако не е налице изключение по чл. 4 от същия закон. На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в процедура по обществени поръчки по ЗОП и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

За липсата на обстоятелствата по чл.3, т.8 или наличието на обстоятелствата по чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, участниците попълват ЕЕДОП в Част III, раздел Г „Други основания“, като декларират вярното от следните две твърдения:

1. Дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но е налице изключение по чл. 4 т.....(посочва се конкретното изключение) от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

2. Не е дружество, регистрирано, в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

3.8. Участници, които са свързани лица по смисъла на §2, т. 45 от ДР на ЗОП, не могат да бъдат самостоятелни участници. "Свързани лица" са тези по смисъла на §1, т.13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа. Обстоятелството за липса на свързаност се декларира в ЕЕДОП, Част III, раздел Г „Други основания“.

#### **4. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:**

Всеки участник трябва да притежава валиден лиценз, съгласно чл. 15 от Наредба № 2 от 22.12.2006г. за лицензите, одобренията и разрешенията, издавани от Българската народна банка по Закона за кредитните институции, издаден от БНБ за извършване на банкова дейност и заповед на БНБ за извършване на дейност. В случай, че участникът е чуждестранно лице - да притежава такава регистрация в аналогичен търговски или професионален регистър съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен.

#### **За доказване на съответствие с изискването:**

- На етап подаване на оферти участниците следва да декларират съответствието с поставеното изискване в **Част IV, раздел „А“, т. 2 от ЕЕДОП.**
- На етап сключване на договор, участникът избран за изпълнител, следва да представи доказателство/а за декларираното в ЕЕДОП.

#### **5. Технически и професионални способности:**

Всеки участник следва да разполага с клонове/офиси/представителство минимум в следните градове - гр.София, гр. Дупница или гр.Благоевград, гр. Враца, гр. Видин, гр.





Пловдив, гр. Пазарджик, гр. Варна, гр. Шумен, гр. Русе, гр. Плевен, гр. Сливен, гр. Стара Загора, гр. Бургас и гр. Хасково.

### **За доказване на съответствие с изискването:**

- На етап подаване на оферти участниците следва да декларират съответствието с поставеното изискване в **Част IV, раздел „В“, т.2 от ЕЕДОП от ЕЕДОП.**
- На етап сключване на договор, участникът избран за изпълнител, следва да представи доказателство/а за декларираното в ЕЕДОП.

### **6. Деклариране на лично състояние и съответствие с критериите за подбор в единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**

**6.1.** При подаване на оферта, участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. Единният европейски документ за обществени поръчки се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия.

**6.2.** Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица (съгл. чл. 65 от ЗОП) за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители (съгл. чл. 66 от ЗОП), за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информация за липсата на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор.

**6.3.** Когато участник е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се представя от всеки от участниците в обединението.

**6.4.** Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

**6.5.** Единният европейски документ за обществени поръчки се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия, както следва:

- предоставянето на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в обществената поръчка. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

- друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите.

**6.6.** Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

**6.7.** В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно



# НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

## ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

**6.8.** Участниците - при поискване от страна на възложителя, са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

**6.9.** Когато за участник е налице някое от основанията за отстраняване по т. 3.1 до т. 3.6 и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

### **IV. УКАЗАНИЯ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ**

#### **1. Общи изисквания към офертата**

1.1. Съдържанието на офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка.

1.2. Върху опаковката с офертата се посочва:

До "Напоителни системи" ЕАД  
гр. София, 1618, бул. "Цар Борис" III № 136, ет. 3

#### **ОФЕРТА**

за участие в обществена поръчка, чрез събиране на оферти с обява по реда на чл. 20, ал.3, т.2 от Закона за обществените поръчки за услуга с предмет: *"Избор на изпълнители за предоставяне на финансови услуги от финансови или кредитни институции по смисъла на закона за кредитните институции за нуждите на „Напоителни системи” ЕАД"*

\_\_\_\_\_  
наименование на участника/участниците в обединението (когато е приложимо)

\_\_\_\_\_  
адрес за кореспонденция

\_\_\_\_\_  
лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес

1.3. Офертите се подават в деловодството на "Напоителни системи" ЕАД на адрес: гр. София, 1618, бул. "Цар Борис" III № 136, ет. 3, в срока за получаване на оферти, посочен в Обявата за обществената поръчка.

1.4. Възложителят удължава срока по т. 1.3 с най-малко с 3 (три) дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. След изтичането на този срок, възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

1.5. Документите свързани с участието се представят от участника или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

1.6. При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредния номер, дата и час на получаване, като тези данни се записват във „Входящ регистър”, за което на приносителя се издава документ.

1.7. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.



### **2. Съдържание на офертата:**

- 2.1. Опис на документите и информацията, съдържащи се в офертата – *образец №1*;
- 2.2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - в електронен вид - *образец №2*;
- 2.3. Документи за доказване на предприетите мерки за доказване на надеждност по чл.56 от ЗОП (*в случай, че е приложимо*);
- 2.4. Документите за създаване на обединение, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице (*в случай, че е приложимо*);
- 2.5. Декларация по чл. 97, ал.5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл.54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - *образец № 3*;
- 2.6. Декларация по чл.97, ал.5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл.54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП - *образец № 4*;

Важно: Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

### 2.7. Техническо предложение - *образец №5*, съдържащо:

- а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (*в случай, че е приложимо*);
- б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;
- в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- г) декларация за срока на валидност на офертата - участниците са обвързани с условията на представените оферти за период от 3 (три) месеца, считано от датата, определена за краен срок за получаване на оферти, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок;

**Важно!** При неприложено техническо предложение участникът ще бъде отстранен. Декларациите по т. б), в) и г) се съдържат в образец № 5 "Техническо предложение" и не е необходимо участниците да представят допълнителни декларации.

### 2.8. Ценово предложение - *образец №6*, съдържа предложението на участника относно цената за изпълнение на поръчката.

**Важно!** При неприложено ценово предложение участникът ще бъде отстранен. Посочените цени се закръглят до втория знак след десетичната запетая.

## **V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА, МЕТОДИКА И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

1. Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта“. Критерият за възлагане е „оптимално съотношение качество/цена“.

2. Показатели и методика за оценка на офертите:

### **Следните показатели и тяхната тежест в комплексната оценка (КО):**

**А) НЕКОЛИЧЕСТВЕНИ ПОКАЗАТЕЛИ (НП)** - с максимален брой точки – 40 и относително тегло в комплексната оценка (КО) - 0,40.

**Б) КОЛИЧЕСТВЕНИ ПОКАЗАТЕЛИ (КП)** – с максимален брой точки – 60 и относително тегло в комплексната оценка (КО) - 0,60.





# НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

## ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

**В) КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА (КО)**, на всеки участник, представлява сбора от оценките на двата показателя и се изчислява по следната формула: **КО = НП + КП**, с максималният брой точки в КО - 100 точки.

3. Относителната тежест на всеки от показателите е посочен в следващата таблица:

№	Показател	Максимален брой точки
<b>НЕКОЛИЧЕСТВЕНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА /НП/</b>		
1.	Срок за обслужване на левовите преводи за нареждания през платформата за електронно банкиране в деня на нареждането по системата РИНГС	20
2.	Срок за обслужване на левовите преводи за нареждания през платформата за електронно банкиране в деня на нареждането по системата БИСЕРА	20
<b>КОЛИЧЕСТВЕНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА /КП/</b>		
3.	Такса при левовите преводи, осъществявани в системата БИСЕРА за платежни нареждания през системата за електронно банкиране	7
4.	Такса при левовите преводи, осъществявани в системата РИНГС за платежни нареждания през системата за електронно банкиране	5
5.	Такса при осъществяване на вътрешнобанкови преводи през системата за електронно банкиране	5
6.	Такса за масови преводи при вътрешнобанкови преводи през системата за електронно банкиране	10
7.	Такса за масови преводи към други банки през системата за електронно банкиране	10
8.	Такса за масови преводи към други банки на хартиен носител	5
9.	Такса за масови преводи при вътрешнобанкови преводи на хартиен носител	5
10.	Такса при преводи на хартиен носител в системата БИСЕРА	2
11.	Такса при преводи на хартиен носител в системата РИНГС	2
12.	Такса при преводи на хартиен носител за вътрешнобанков превод	1
13.	Такса за обслужване на разплащателни сметки в лева, включваща:	
13.1	Такса за откриване на сметка	1
13.2	Такса за месечно обслужване	5
13.3	Такса за закриване на сметка	1
14.	Такса за извлечение от сметка	1
<b>Общо:</b>		<b>100 точки</b>



# НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

## ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

4. Начинът за определяне на оценката по всеки от показателите е посочен в следващата таблица:

№	Показател	Начин за определяне на оценката
<b>НЕКОЛИЧЕСТВЕНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА</b> <b>/НП/</b>		
1.	Срок за обслужване на левовите преводи за нареждания през платформата за електронно банкиране в деня на нареждането по системата РИНГС <b>/P1/</b>	<b>до 20 точки:</b> <b>20 точки</b> – при срок за обслужване след 15 <sup>45</sup> часа на левовите преводи в деня на нареждането по системата РИНГС; <b>17 точки</b> - при срок за обслужване до 15 <sup>45</sup> часа на левовите преводи в деня на нареждането по системата РИНГС; <b>15 точки</b> - при срок за обслужване до 15 <sup>30</sup> часа на левовите преводи в деня на нареждането по системата РИНГС; <b>13 точки</b> - при срок за обслужване до 15 <sup>15</sup> часа на левовите преводи в деня на нареждането по системата РИНГС; <b>11 точки</b> - при срок за обслужване до 15 <sup>00</sup> часа на левовите преводи в деня на нареждането по системата РИНГС; <b>8 точки</b> - при срок за обслужване до 14 <sup>45</sup> часа на левовите преводи в деня на нареждането по системата РИНГС; <b>5 точки</b> - при срок за обслужване до 14 <sup>30</sup> часа на левовите преводи в деня на нареждането по системата РИНГС; <b>1 точка</b> - при срок за обслужване до 14 <sup>15</sup> часа на левовите преводи в деня на нареждането по системата РИНГС.
2.	Срок за обслужване на левовите преводи за нареждания през платформата за електронно банкиране в деня на нареждането по системата БИСЕРА <b>/P2/</b>	<b>до 20 точки:</b> <b>20 точки</b> – при срок за обслужване след 15 <sup>30</sup> часа на левовите преводи в деня на нареждането по системата БИСЕРА; <b>15 точки</b> - при срок за обслужване до 15 <sup>30</sup> часа на левовите преводи в деня на нареждането по системата БИСЕРА; <b>10 точки</b> - при срок за обслужване до 15 <sup>00</sup> часа на левовите преводи в деня на нареждането по системата БИСЕРА; <b>5 точки</b> - при срок за обслужване до 14 <sup>00</sup> часа на левовите преводи в деня на нареждането по системата БИСЕРА; <b>1 точки</b> - при срок за обслужване до 13 <sup>00</sup> часа на левовите преводи в деня на нареждането по системата БИСЕРА;
<b>КОЛИЧЕСТВЕНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА</b> <b>/КП/</b>		
3.	Такса при левовите преводи, осъществявани в системата БИСЕРА за платежни нареждания през системата за	<b>до 7 точки</b> , съгласно формулата:  <b>Оценка по показателя = <math>\frac{P3 \text{ мин}}{x7}</math></b> , където: $P3 \text{ съотв}$ <b>P3 мин</b> е най-малката предложена такса по този показател от участник;



# НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

## ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

	електронно банкиране /P3/	<b>P3 съотв</b> е таксата по този показател, предложена от оценявания участник.
4.	Такса при левовите преводи, осъществявани в системата РИНГС за платежни нареждания през системата за електронно банкиране /P4/	<b>до 5 точки</b> , съгласно формулата: <b>Оценка по показателя</b> = $\frac{P4_{мин}}{P4_{съотв}} \times 5$ , където: <b>P4мин</b> е най-малката предложена такса по този показател от участник; <b>P4 съотв</b> е таксата по този показател, предложена от оценявания участник.
5.	Такса при осъществяване на вътрешнобанкови преводи /P5/	<b>до 5 точки</b> , съгласно формулата: <b>Оценка по показателя</b> = $\frac{P5_{мин}}{P5_{съотв}} \times 5$ <b>P5мин</b> е най-малката предложена такса по този показател от участник; <b>P5 съотв</b> е таксата по този показател, предложена от оценявания участник.
6.	Такса за масови преводи при вътрешнобанкови преводи през системата за електронно банкиране /P6/	<b>до 10 точки</b> , съгласно формулата: <b>Оценка по показателя</b> = $\frac{P6_{мин}}{P6_{съотв}} \times 10$ , където: <b>P6мин</b> е най-малката предложена такса по този показател от участник; <b>P6 съотв</b> е таксата по този показател, предложена от оценявания участник.
7.	Такса за масови преводи към други банки през системата за електронно банкиране /P7/	<b>до 10 точки</b> , съгласно формулата: <b>Оценка по показателя</b> = $\frac{P7_{мин}}{P7_{съотв}} \times 10$ , където: <b>P7мин</b> е най-малката предложена такса по този показател от участник; <b>P7 съотв</b> е таксата по този показател, предложена от оценявания участник.
8.	Такса за масови преводи към други банки на хартиен носител /P8/	<b>до 5 точки</b> , съгласно формулата: <b>Оценка по показателя</b> = $\frac{P8_{мин}}{P8_{съотв}} \times 5$ , където: <b>P8мин</b> е най-малката предложена такса по този показател от участник; <b>P8 съотв</b> е таксата по този показател, предложена от



# НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

## ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

		оценявания участник.
9.	Такса за масови преводи при вътрешнобанков превод на хартиен носител /P9/	<p><b>до 5 точки</b>, съгласно формулата:</p> <p><b>Оценка по показателя</b> = <math>\frac{P9_{мин}}{P9_{съотв}} \times 5</math>, където:</p> <p><b>P9<sub>мин</sub></b> е най-малката предложена такса по този показател от участник;</p> <p><b>P9<sub>съотв</sub></b> е таксата по този показател, предложена от оценявания участник.</p>
10.	Такса при преводи на хартиен носител в системата БИСЕРА /P10/	<p><b>до 2 точки</b>, съгласно формулата:</p> <p><b>Оценка по показателя</b> = <math>\frac{P10_{мин}}{P10_{съотв}} \times 2</math>, където:</p> <p><b>P10<sub>мин</sub></b> е най-малката предложена такса по този показател от участник;</p> <p><b>P10<sub>съотв</sub></b> е таксата по този показател, предложена от оценявания участник.</p>
11.	Такса при преводи на хартиен носител в системата РИНГС /P11/	<p><b>до 2 точки</b>, съгласно формулата:</p> <p><b>Оценка по показателя</b> = <math>\frac{P11_{мин}}{P11_{съотв}} \times 2</math>, където:</p> <p><b>P11<sub>мин</sub></b> е най-малката предложена такса по този показател от участник;</p> <p><b>P11<sub>съотв</sub></b> е таксата по този показател, предложена от оценявания участник.</p>
12.	Такса при преводи на хартиен носител за вътрешнобанков превод /P12/	<p><b>до 1 точки</b>, съгласно формулата:</p> <p><b>Оценка по показателя</b> = <math>\frac{P12_{мин}}{P12_{съотв}} \times 1</math>, където:</p> <p><b>P12<sub>мин</sub></b> е най-малката предложена такса по този показател от участник;</p> <p><b>P12<sub>съотв</sub></b> е таксата по този показател, предложена от оценявания участник.</p>
13.	Такса за обслужване на разплащателни сметки /P13/	<p><b>до 7 точки</b>, съгласно формулата: <b>P13 = P13<sup>oc</sup> + P13<sup>mo</sup> + P13<sup>zc</sup></b></p> <p><b>13.1. Оценка по показателя</b> откриване на сметка:</p> <p><b>P13<sub>oc</sub></b> = <math>\frac{P13^{oc}_{мин}}{P13^{oc}_{съотв}} \times 1</math>, където:</p> <p><b>P13<sub>oc мин</sub></b> е най-малката предложена такса по този показател от участник;</p> <p><b>P13<sub>oc съотв</sub></b> е таксата по този показател, предложена от оценявания участник.</p>



# НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

## ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

		<p><b>13.2. Оценка по показателя</b> месечно обслужване:</p> $P13_{мо} = \frac{P13^{мо}_{мин}}{P13^{мо}_{съотв}} \times 5, \text{ където:}$ <p><b>P13<sub>мо мин</sub></b> е най-малката предложена такса по този показател от участник; <b>P13<sub>мо съотв</sub></b> е таксата по този показател, предложена от оценявания участник.</p> <p><b>13.3. Оценка по показателя</b> закриване на сметка:</p> $P13^{3c} = \frac{P13^{3c}_{мин}}{P13^{3c}_{съотв}} \times 1, \text{ където:}$ <p><b>P13<sup>3c</sup> мин</b> е най-малката предложена такса по този показател от участник; <b>P13<sup>3c</sup> съотв</b> е таксата по този показател, предложена от оценявания участник.</p>
14.	Такса за извлечение от сметка /P14/	<p><b>до 1 точки</b>, съгласно формулата:</p> $\text{Оценка по показателя} = \frac{P14_{мин}}{P14_{съотв}} \times 1, \text{ където:}$ <p><b>P14<sub>мин</sub></b> е най-малката предложена таксата по този показател от участник; <b>P14<sub>съотв</sub></b> е таксата по този показател, предложена от оценявания участник.</p>

!!! В случай, че има предложение = 0 (нула), по конкретен количествен показател, за целите на оценката се прилага 0,1 в числителя и/или знаменателя на конкретната формула.

5. Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

6. Методиката се прилага по отношение на офертите на участниците, които не са отстранени от участие и които отговарят на обявените от Възложителя изисквания за лично състояние и критерии за подбор.

### **VI. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ**

1. Разглеждането и оценката на офертите и класирането на участниците се извършва от специално назначена от Възложителя комисия, съгласно чл. 97 от ППЗОП.

2. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането. Писмената обосновка по предходната точка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност в съответствие с чл. 72 от ЗОП.





# НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

## ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

---

3. Крайното класиране на допуснатите оферти се извършва в низходящ ред, на база получена комплексна оценка за всяка оферта. Офертата, получила най-голям брой точки, се класира на първо място.
4. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:
  - а) по-ниска предложена цена;
  - б) по-изгодно предложение по останалите показатели, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест (определена въз основа на максималния брой точки, който може да бъде получен за съответния показател).
5. Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие изискванията на т. 4.
6. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

### **VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

Възложителят сключва договор, в съответствие с предложението Проект на договор (*Приложение №2*), с първите пет класирани участника и определени за изпълнители на обществената поръчка в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.

### **VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

Възложителят не поставя изискване за представяне на гаранция за изпълнение на договора.

### **IX. ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО**

За въпроси, които не са разгледани в настоящата документация се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за неговото прилагане.



### ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

#### **I. Общи данни и съществуващо положение**

1. „Напоителни системи” ЕАД е еднолично акционерно дружество, регистрирано в съответствие с търговския закон със седалище и адрес на управление в Република България. Дружеството поддържа основно разплащателни сметки в лева. В град София, където се намира Централното управление на дружеството са концентрирани основните входящи и изходящи парични потоци. Поради спецификата на дейността си някои клонове на възложителя имат сметки на цялата територия на страната. С избора на обслужващи банки ще бъде обхваната цялостната дейност на дружеството, като откритите за целта сметки ще обслужват Централното му управление, което е разположено в град София, както и управленията на неговите клонове находящи се в следните градове: гр. Дупница/гр.Благоевград, гр. Враца, гр. Видин, гр. Пловдив, гр. Пазарджик, гр. Варна, гр. Шумен, гр. Русе, гр. Плевен, гр. Сливен, гр. Стара Загора, гр. Бургас и гр. Хасково.

2. Всички сметки трябва да са достъпни за електронно банкиране, като правата за достъп и правомощията по тях ще бъдат уточнявани след разпореждане на Изпълнителния директор на „Напоителни системи” ЕАД.

3. Основните принципи, които „Напоителни системи” ЕАД желае да постигне и спазва са, както следва:

- повишаване на прозрачността и ефективността при управлението на паричните средства в дружеството;
- диверсификация на паричните ресурси;
- ограничаване на риска от концентрация на експозиции;
- прозрачност и публичност на процеса при избор на кредитни институции обслужващи дейността на дружеството;
- равнопоставеност на потенциалните участници в процедурата;
- свободна и лоялна конкуренция.

4. Целта на обществената поръчка е да се изберат финансови или кредитни институции по смисъла на Закона за кредитните институции, които да предоставят финансови услуги на дружеството, тъй като „Напоителни системи” ЕАД попада в приложното поле на правилата за концентрация по т.3 от Приложение №3 към ПРУПДТДДУК и нетната експозиция на Възложителя към една кредитна или финансова институция не може да надвишава 25 на сто от общия размер на паричните му средства.



# НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

## ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

### II. Необходими финансови услуги

<b>НЕКОЛИЧЕСТВЕНИ</b>	
1.	Срок за обслужване на левовите преводи за нареждания през платформата за електронно банкиране в деня на нареждането по системата РИНГС
2.	Срок за обслужване на левовите преводи за нареждания през платформата за електронно банкиране в деня на нареждането по системата БИСЕРА
<b>КОЛИЧЕСТВЕНИ</b>	
3.	Такса при левовите преводи, осъществявани в системата БИСЕРА за платежни нареждания през системата за електронно банкиране
4.	Такса при левовите преводи, осъществявани в системата РИНГС за платежни нареждания през системата за електронно банкиране
5.	Такса при осъществяване на вътрешнобанкови преводи през системата за електронно банкиране
6.	Такса за масови преводи при вътрешнобанкови преводи през системата за електронно банкиране
7.	Такса за масови преводи към други банки през системата за електронно банкиране
8.	Такса за масови преводи към други банки на хартиен носител
9.	Такса за масови преводи при вътрешнобанкови преводи на хартиен носител
10.	Такса при преводи на хартиен носител в системата БИСЕРА
11.	Такса при преводи на хартиен носител в системата РИНГС
12.	Такса при преводи на хартиен носител за вътрешнобанков превод
13.	Такса за обслужване на разплащателни сметки в лева, включваща:
13.1	Такса за откриване на сметка
13.2	Такса за месечно обслужване
13.3	Такса за закриване на сметка
14.	Такса за извличение от сметка



ДОГОВОР

№ [попълва се номер, определен от Възложителя]

Днес, .....г., в гр. София, между:

“НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ” ЕАД, със седалище и адрес на управление гр. София, район „Овча купел”, бул. „Цар Борис III” № 136, ЕИК 831160078, представлявано от Снежина Димитрова Динева – Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

[**Наименование на изпълнителя**],

[с адрес: [адрес на изпълнителя] / със седалище и адрес на управление: [седалище и адрес на управление на изпълнителя] [да се попълни приложимото според случая],

[ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ / регистрационен номер или друг идентификационен код (ако изпълнителят е лице, установено в друга държава членка на ЕС или трета страна) [...] [и ДДС номер [...]] [да се попълни приложимото според случая],

представяван/а/о от [имена на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], в качеството на [длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], [съгласно [документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи изпълнителя – ако е приложимо]],

наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 194, ал. 1, във връзка с чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и утвърден протокол.....на комисия, назначена със заповед № ...../.....г. на изпълнителния директор на „Напоителни системи” ЕАД за разглеждане и оценка на офертите и класиране на участниците в обществена поръчка, чрез събиране на оферти с обява по реда на чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП за услуга с предмет: "Избор на изпълнители за предоставяне на финансови услуги от финансови или кредитни институции по смисъла на Закона за кредитните институции за нуждите на „Напоителни системи” ЕАД"

се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл.1** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу възнаграждение да предоставя при поискване финансови услуги на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при условия на дължими такси и комисионни, съгласно представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оферта, наричани за краткост „Услугите”.

**Чл.2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие със Закона за кредитните институции /ЗКИ/, чл.13 „б” от Правилника за реда на упражняване на правата на държавата в търговските дружества с държавно участие в капитала /ПРУПДТДДУК/, Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,



# НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

## ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

Техническото предложение и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения № 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

### **II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл.3** Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото сключване и е със срок на действие до 31.12.2018г. или до достигане на сума в размер на 50 000 лева без ДДС за всички разходи, касаещи финансовите услуги по Приложение №1 от този Договор, в резултат на проведената обществена поръчка.

**Чл. 4.** Мястото на изпълнение на Договора е територията на Република България.

### **III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.**

**Чл.5** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ такси и комисиони за извършване на услугите - предмет на този договор, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“).

**Чл.6** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ олихвява откритите разплащателни сметки на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с годишен лихвен процент, съгласно условията и стойностите в действащата Тарифа и Лихвен бюлетин на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл.7.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

#### **Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

- (1) Да получи уговореното възнаграждение за предоставените от него финансови услуги.
- (2) Да откаже да изпълни нареждане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за извършване на плащане, ако не са приложени стандартните платежни документи или същите съдържат неточна, нечетлива и невярна информация.
- (3) Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да му бъдат предоставяни документите и информацията, които са му необходими за изпълнението на задълженията му по настоящия договор, изискуеми от действащото законодателство и редовно оформени с необходимите реквизити.

**Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

- (1) Да предостави услугите съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, предложеното в офертата му и приложимите нормативни изисквания и стандарти.
- (2) Да предостави - при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, всяка една от финансовите услуги, предмет на настоящия договор, в съответствие с изискванията на действащото законодателство и представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оферта.
- (3) Да спазва банковата тайна относно наличностите и движенията по откритите сметки, като предоставя информация на трети лица само в предвидените съгласно





# НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

## ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

действащото към съответния момент българско законодателство случаи или ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е дал изрично и предварително своето писмено съгласие;

(4) Да информира периодично ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за предлаганите от него услуги, като предоставя и необходимите материали и пояснения.

### **Чл. 10 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право:**

(1) Да преупълномощава, с изключение на служителите си, чрез които изпълнява задълженията си по настоящия договор, изцяло със своите права и да възлага изпълнението на своите задължения, следващи от настоящия договор, на трети лица;

(2) Да откаже издаването на документи, включително удостоверителни, когато издаването на такива документи следва от клаузите на настоящия договор и съответните нормативни актове;

(3) Да извършва операции, за които не е получила нареждане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

### **Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

#### **Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

(1) Да получи исканите от него финансови услуги, предмет на договора в изискваното количество, точно, в качество и срок, съгласно представената оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Да заявява, според нуждите си, конкретен вид услуга от тези предложени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Да определи свой представител за контакт с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по всички въпроси, свързани с изпълнението на настоящия договор.

#### **Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

(1) Да заплаща дължимото възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно установеното с настоящия договор и офертата му в установените срокове.

(2) Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ спесимени на своите служители, упълномощени да подписват от негово име изискваните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи във връзка с изпълнението на финансовите услуги, предмет на настоящия договор.

(3) Да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в случай на оттегляне на права предоставени на негови служители по предходната алинея.

(4) Да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и информация необходими за осъществяване на задълженията му по възложените финансовите операции.

## **V. ОТГОВОРНОСТИ**

**Чл. 13.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ носи отговорност за настъпилите вреди от неправилно съставяне на платежни документи за операции с наличностите по сметките.

**Чл. 14. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за неизпълнение на което и да е от задълженията и/или изискванията, произтичащи от този договор или от действащата към съответния момент нормативна уредба.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за неизпълнена или неточно изпълнена операция, когато платежните документи са подадени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като платец по операцията.



(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за неизпълнена или неточно изпълнена операция, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е получател по операция, за която платежното нареждане е подадено от платеца, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е получил сумата на платежната операция в сроковете за изпълнение.

**Чл. 15.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за изплатени суми на пълномощник с надлежно пълномощно, за което не е бил писмено уведомен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, че е променено или оттеглено.

## VI. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

**Чл.16.** Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непреодолима сила.

**Чл.17.** Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

**Чл.18.** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна в 3 /три/ дневен срок от настъпването и да уведоми другата страна в какво се състои непреодолимата сила и какви са възможните последици от нея. При неуведомяване в срок съответната страна дължи обезщетение за вреди.

**Чл.19.** Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

## VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 20. (1)** Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на Договора или с достигане на максимално допустимата Стойност на Договора, за което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ писмено уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при достигане на сумата от 50000 лева без ДДС за всички разходи, касаещи финансовите услуги, в резултат на проведена обществена поръчка.
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.



**Чл. 21.** Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

**Чл. 22.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

**Чл. 23.** Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

**Чл. 24.** При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

## **VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

### Дефинирани понятия и тълкуване

**Чл.25. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

**(2)** При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

### Спазване на приложими норми

**Чл.26.** При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

### Конфиденциалност



# НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

## ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

**Чл. 27. (1)** Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора.

**(2)** С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

**(3)** Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

**(4)** Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

### Публични изявления

**Чл. 28.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

### Авторски права

**Чл. 29. (1)** Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

**(2)** В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или



# НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

## ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 5 (*net*) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

### Прехвърляне на права и задължения

**Чл. 30.** Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

### Изменения

**Чл. 31.** Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

### Непреодолима сила

**Чл. 32. (1)** Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

### Нищожност на отделни клаузи

**Чл. 33.** В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

### Уведомления

**Чл. 34. (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
Адрес за кореспонденция: .....
Тел.: .....





# НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

## ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

Факс: .....
e-mail: .....
Лице за контакт: .....
2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
Адрес за кореспонденция: .....
Тел.: .....
Факс: .....
e-mail: .....

Лице за контакт: .....

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

### Език<sup>2</sup>

**Чл. 35. (1)** Този Договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [или негови представители или служители], са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

### Приложимо право

**Чл. 36.** Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

### Разрешаване на спорове

**Чл.37** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на

<sup>2</sup> Тази клауза е приложима, когато изпълнителят е чуждестранно лице.



# НАПОИТЕЛНИ СИСТЕМИ ЕАД

## ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

---

празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

### Екземпляри

**Чл.38.** Този Договор се състои от [... (...)] страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

### Приложения:

**Чл.39.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

„Напоителни системи” ЕАД:

\_\_\_\_\_  
СНЕЖИНА ДИНЕВА  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

\_\_\_\_\_  
Главен счетоводител

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

\_\_\_\_\_  
..... - .....